

FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome	LIGIA DI GIULIO
Indirizzo	[REDACTED] - PESCARA, ITALIA
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[REDACTED]
Luogo di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA
LAVORATIVA

- Periodo dal 1990 ad oggi
 - Esperienza professionale **Dottore Commercialista e Revisore Contabile** iscritta al n. 63016 all'Albo dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e Finanze con D.M. 26/04/1995 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana supplemento n.32 bis del 28/04/1995 con decorrenza giuridica dal 21/04/1995; regolarmente iscritta alla Sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti di Pescara dal 23/10/1990 al n. 299).
Libero professionista
- Lavoro autonomo
1. Revisione contabile; consulenze tecniche d'ufficio in materia civile, fallimentare e penale; consulenze fiscali e societarie quale esperta in analisi di bilancio e budget di gestione; procedure concorsuali Tribunale di Pescara; nominata dal Tribunale di Pescara quale Commissario Giudiziale, Curatore Fallimentare e Liquidatore Giudiziale.
 2. Componente del Collegio Sindacale Ecologia Srl

3. Presidente del Collegio Sindacale della EDILFORMAS ABRUZZO.
4. Componente del Collegio Sindacale di Cassa Edile Pescara.
5. Ha ricoperto l'incarico di componente del Collegio Sindacale della ATTIVA INDUSTRIA DEL RECUPERO S.p.a. - Pescara.
6. Ricopre l'incarico di Amministratore nella ME.DA snc da oltre 15 anni.
7. Ha ricoperto l'incarico di Sindaco Revisore presso La Formedil di Pescara.
8. Ha ricoperto l'incarico di Revisore Contabile presso la Banca di Credito Cooperativo di Basciano per 3 anni.
9. E' stata componente nelle Commissioni di selezione dei Bandi di Gara SOGEL.
10. E' stata componente del Consiglio di Amministrazione della SIGMA SpA di Milano, società appartenente al gruppo EFIM ed ha collaborato con il liquidatore della OTOFIN SpA, sempre dello stesso gruppo finanziario.
11. E' stata nominata quale membro del Comitato di Valutazione dalla Regione Abruzzo per i progetti della imprenditorialità femminile di cui alla legge n° 215/92.
12. Ha eseguito la valutazione economico-finanziaria e lo studio di fattibilità relativi alla ristrutturazione del Mercato Ittico all'ingrosso del Comune di Pescara.
13. E' stata nominata quale esperto, con funzioni di direzione e coordinamento esecutivo dei componenti del Comitato del Distretto Industriale dei Servizi (Pescara-Montesilvano).

<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>2015 Comitato Organizzatore Giochi Del Mediterraneo Pescara 2015 Fondazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile Organi collegiali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	<p>dal 2011 al 2012</p>

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Campionati Del Mondo Junior di Sci Alpino Roccaraso-Rivisondoli 2012
• Tipo di azienda o settore	Comitato Organizzatore
• Tipo di impiego	Responsabile degli Eventi collaterali.
• Principali mansioni e responsabilità	Capo di Gabinetto del Presidente, Rapporti con Istituzioni ed Enti.
• Periodo	dal 2003 al 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Organizzatore dei XVI Giochi del Mediterraneo "Pescara 2009"
• Tipo di azienda o settore	Fondazione riconosciuta
• Tipo di impiego	Responsabile degli Organi Collegiali e della Segreteria di Presidenza
• Principali mansioni e responsabilità	Rapporti con Istituzioni, Enti, Associazioni; gestione progetti culturali e dal forte impatto socio-economico, attività di coordinamento di segreteria.
• Periodo	dal 2001 al 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Promotore dei XVI Giochi del Mediterraneo "Pescara 2009"
• Tipo di azienda o settore	Comitato Promotore
• Tipo di impiego	Responsabile degli Affari Economici e della Segreteria Generale
• Principali mansioni e responsabilità	Rapporti con Istituzioni Enti e fornitori, gestione amministrativa e progettuale, attività di coordinamento di segreteria.
• Periodo	dal 1976 al 1987
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca CARIPE spa - Pescara
• Tipo di azienda o settore	Istituto di Credito
• Tipo di impiego	Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità	Ha maturato una esperienza ultradecennale nel settore crediti della Direzione Generale; Servizio Estero; Controllo fidi; attività di sportello, etc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- PERIODO 2019 FORMAZIONE CONTINUA OBBLIGATORIA OLTRE AI CORSI SULLA REVISIONE LEGALE.
- PERIODO 2018 FORMAZIONE CONTINUA OBBLIGATORIA OLTRE CHE CORSI SULLA REVISIONE LEGALE
- PERIODO NOVEMBRE 2017 LA REVISIONE LEGALE DEI CONTI APPLICATA ALLE PMI
- PERIODO GENNAIO 2017 – TELEFISCO 2017
- PERIODO GENNAIO 2016 TELEFISCO 2016
- PERIODO GENNAIO 2016 LEGGE DI STABILITÀ

• Periodo	Maggio/Settembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione per Revisori Degli Enti Locali
	Il bilancio armonizzato di cui al LGS 23 Giugno 2011 N. 118; La gestione finanziaria secondo il LGS 23 Giugno 2011; La vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione;
• Periodo	Aprile 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro Studi Enti Locali
	Convegno “ La riforma della contabilità degli enti locali ai fini della armonizzazione dei sistemi contabili e della veridicità delle risultante” Convegno “ Il Dlgs n 231/01 – i modelli organizzativi quale strumento esimente di responsabilità d’impresa: peculiarità applicative per gli organismi partecipati e ricadute in termini di profili di responsabilità in capo agli organi di governante del gruppo pubblico locale.
• Periodo	Ottobre – Dicembre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara
• Qualifica conseguita	Corso sulla sicurezza - D.Lgs. 81/08 (durata complessiva 32 ore)

<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Aprile 2013 Centro Studi Enti Locali</p> <p>Master "La Revisione nell'Ente Locale e nelle Società partecipate"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Maggio – Giugno 2012 Centro Studi Enti Locali</p> <p>Master "La Revisione nell'Ente Locale e nelle Società partecipate"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>1995 Albo dei Revisori Contabili di Pescara</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Contabile (iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili presso il Ministero di Grazia e Giustizia con D.M. 26/04/1995 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana supplemento n.32 bis del 28/04/1995 con decorrenza giuridica dal 21/04/1995).</p> <p>Studi vari</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>1990 Albo dei Dottori Commercialisti di Pescara</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista (iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti di Pescara dal 23/10/1990 al n. 299).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / 	<p>1974 - 1981 Università "Gabriele D'Annunzio", Chieti – Facoltà di Economia e Commercio, Pescara</p> <p>Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto</p>

abilità professionali
oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

Commerciale, Scienze delle Finanze.
Laurea in Economia e Commercio

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

FRANCESE

buono
buono
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

INGLESE

scolastico
scolastico
scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di interfacciarsi con chiarezza nei confronti di figure professionali molteplici, gruppi e singoli; capacità di interpretare con immediatezza le necessità e le criticità degli interlocutori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di programmazione lavorativa secondo le competenze e le attitudini proprie ed altrui; capacità di lavorare sotto pressione mantenendo il completo controllo della situazione ed alti parametri qualitativi dell'operato; capacità di problem solving.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

Utilizzo in completa autonomia del computer; conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office; utilizzo dei più diffusi browser web e client di posta elettronica; buona capacità di navigare in Internet.

PATENTE Automobilistica (patente B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Pescara, Aprile 2020

Di Giulio Ligia